федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)
колледж

УТВЕРЖДАЮ
директор колледжа
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____Е.Н. Тихонова
«27» августа 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

по специальности «Организация сестринского дела»

Волгоград, 2026

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:

№	ФИО.	Должность	Ученая степень / звание	Кафедра (полное название)
1.	Ивашева Виктория Васильевна	доцент	к.м.н.	Кафедра общественного здоровья и здравоохранения Института НМФО ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
2.	Волошина Екатерина Викторовна	преподаватель	-	Колледж ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
3	Ровенко Светлана Владимировна	преподаватель	-	Колледж ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП ПК) по специальности «Организация сестринского дела»

Программа обсуждена и рекомендована учебно-методической комиссией среднего профессионального образования, протокол № 1 от «27» 08 20 26 года.

Председатель УМК СПО _____ С.В. Кузнецова

Программа утверждена на Совете среднего профессионального образования,
протокол № 1 от «27» 08 20 26 года.

Председатель Совета СПО _____ Е. Н. Тихонова

Секретарь Совета СПО _____ С.В. Кузнецова

Рецензенты:

1. Тихонова Е.Н., преподаватель колледжа ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
2. Романова Оксана Ивановна, главная медицинская сестра ГУЗ «Клиническая больница №5»

Содержание.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5
1.1. Цель Программы 5
1.2. Основные характеристики Программы 5
1.3. Категория обучающихся 6
1.4. Перечень профессиональных компетенций, совершенствуемых в результате освоения программы 6
1.5. Нормативные правовые и методические основания разработки Программы 7
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ 8
2.1. Общая характеристика результатов освоения Программы 8
2.2. Планируемые результаты обучения 10
2.3. Соотнесение компетенций с трудовыми функциями 20
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН 23
3.1. Структура Программы (модули, разделы) 23
3.2. Распределение трудоёмкости по модулям 24
3.3. Формы учебных занятий 26
3.4. Формы контроля и аттестации 26
4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК 27
4.1. Организация реализации Программы 27
4.2. Распределение модулей по периодам обучения 27
4.3. Особенности реализации календарного учебного графика 28
5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ 28
5.1. Рабочая программа модуля 1 28
5.2. Рабочая программа модуля 2 392
5.3. Рабочая программа модуля 3 36
5.4. Рабочая программа модуля 4 39
5.4. Рабочая программа модуля 5 ..... **Ошибка! Закладка не определена.** 41
6. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ 44
6.1. Общие положения 44
6.2. Форма итоговой аттестации 44
6.3. Этапы итоговой аттестации 44
6.4. Содержание итоговой аттестации 45
6.5. Оценка результатов итоговой аттестации 45
6.6. Порядок проведения итоговой аттестации 45
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 45
7.1. Кадровые условия реализации Программы 45

7.2. Кадровое обеспечение реализации Программы в части практической подготовки 46

7.3. Материально-техническое обеспечение Программы 47

7.4. Условия организации практической подготовки обучающихся 48

7.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации Программы 51

7.6. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 56

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ 57

8.1. Общие положения об оценочных материалах 57

8.2. Фонд оценочных средств 57

8.3. Структура и содержание фонда оценочных средств 58

8.4. Примеры оценочных средств 59

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – ДПП ПК, Программа) реализуется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, ВолгГМУ).

1.1. Цель Программы

Целью ДПП ПК специалистов со средним медицинским образованием является совершенствование компетенций, необходимых осуществления профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела» (область профессиональной деятельности – 02 Здравоохранение, уровень квалификации – 6 уровень).

1.2. Основные характеристики Программы

1.2.1. Область профессиональной деятельности, уровень квалификации

В результате освоения ДПП ПК обеспечивается совершенствование у обучающегося (слушателя) профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела» (область профессиональной деятельности – 02 Здравоохранение, уровень квалификации – 6 уровень).

1.2.2. Планируемые результаты освоения

В результате освоения ДПП ПК слушателю усовершенствует квалификацию для осуществления профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела».
Область профессиональной деятельности выпускника – 02 Здравоохранение.
Уровень квалификации – 6 уровень квалификации.

1.2.3. Форма обучения

Форма обучения по Программе – очная, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации лекционных занятий.

По решению ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России лекционные занятия при реализации Программы проводятся с использованием ЭО и ДОТ в полном объёме в соответствии с учебным планом. Синхронное взаимодействие обучающихся и преподавателей осуществляется с использованием вебинаров и видеоконференций.

Использование ЭО и ДОТ при реализации занятий семинарского типа, проведении практик, промежуточной и итоговой аттестации не допускается.

1.2.4. Трудоёмкость и срок освоения Программы

Трудоёмкость ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» составляет 144 академических часа.

Срок освоения Программы определяется учебным планом и календарным учебным графиком.

1.2.5. Календарный учебный график

Календарный учебный график реализации Программы разрабатывается ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и определяет последовательность освоения учебных модулей и сроки проведения аттестации в соответствии с учебным планом.

1.3. Категория обучающихся

К освоению ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» допускаются специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей: «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело» и профессиональную переподготовку по специальности «Организация сестринского дела».

Требования к уровню образования и подготовке обучающихся определяются действующими квалификационными требованиями к медицинским работникам.

1.4. Перечень профессиональных компетенций, совершенствуются в результате освоения программы

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации у обучающегося усовершенствуются профессиональные компетенции, обеспечивающие осуществление профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела»:

Профессиональные компетенции (ПК)
ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации
ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации
ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации
ПК-4. Способен организовывать оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций
ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме

1.5. Нормативные правовые и методические основания разработки Программы

ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 28.02.2025 №28-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 479н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела».
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.05.202026 № 436н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам».
7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».
8. Типовая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела»,

утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18.05.2026 №478н.

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
10. Приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 01.09.2025 №1522-КО «Об утверждении Положения о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ кафедрами Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/институтов».
11. Приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 01.09.2025 №1523-КО «Об утверждении Положения о порядке организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ на кафедрах Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрах, входящих в состав иных факультетов/институтов».
12. Приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.01.2025 №94 «Об утверждении положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте непрерывного медицинского и фармацевтического образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».
13. Приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.12.2020 №1589-КО «Об утверждении инструкции по делопроизводству ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России».
14. Иные локальные нормативные акты.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Общая характеристика результатов освоения Программы

Результаты освоения ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» определяются совокупностью профессиональных компетенций, совершенствуемых у обучающихся в процессе освоения Программы, и включают необходимые знания, умения и опыт деятельности, обеспечивающие готовность к осуществлению профессиональной деятельности специалиста по организации сестринского дела: главной

медицинской сестры (главного медицинского брата), старшей медицинской сестры(старшего медицинского брата), старшей операционной медицинской сестры (старшего операционного медицинского брата), старшего акушера (старшей акушерки), старшего фельдшера.

Совершенствование профессиональных компетенций обеспечивается содержанием Программы, учебным планом и рабочими программами модулей.

2.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
1	ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации	1.з1. Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность медицинских организаций. 1.з2. Современные лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности. 1.з3. Актуальные требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации. 1.з4. Актуальные профилактические, диагностические, лечебные мероприятия и мероприятия по медицинской реабилитации, используемые в медицинской организации, ее структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам. 1.з5. Современные методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения. 1.з6. Актуальные требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. 1.з7. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации. 1.з8. Перечень профилактических, диагностических, лечебных мероприятий и мероприятий по медицинской реабилитации, применяемых в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи. 1.з9. Актуальные правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных мероприятий и мероприятий по медицинской реабилитации среди	1.у1. Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у2. Определение целей и задач деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения, целевых показателей их достижения и решения. 1.у3. Разработка плана мероприятий по достижению целевых показателей деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у4. Проведение работы по организации процессов оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению. 1.у5. Обеспечение и контроль соблюдения лечебно-охранительного режима в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у6. Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий, проведения текущей и генеральной уборки в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у7. Обеспечение и контроль проведения противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у8. Обеспечение качественного сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у9. Обеспечение условий сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у10. Разработка проектов локальных нормативных актов по

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		прикрепленного населения. 1.з10. Актуальные принципы организации процессов деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.з11. Актуальные вопросы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний и медицинской реабилитации. 1.з12. Современные принципы применения управленческих решений на основе полученной информации. 1.з13. Теоретические вопросы сестринского дела, методы и принципы ухода за пациентом, применяемые средним и младшим медицинским персоналом. 1.з14. Система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и работников медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.з15. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации. 1.з16. Актуальные правила дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации и хранения медицинских изделий. 1.з17. Актуальные правила проведения текущей и генеральной уборки. 1.з18. Современные методы и принципы ухода за пациентами, осуществляемого средним и младшим медицинским персоналом. 1.з19. Актуальные правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.з20. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами, правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской	организации деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у11. Организация распространения информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни среди населения. 1.у12. Контроль проведения медицинскими работниками санитарно-просветительной работы. 1.у13. Организация и проведение диспансерного наблюдения за группами населения. 1.у14. Организация проведения профилактических прививок детям и взрослым. 1.у15. Обеспечение и контроль соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных препаратов, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных препаратов, препаратов крови и медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях. 1.у16. Организация и контроль деятельности по обеспечению лечебного питания пациентов медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у17. Контроль процесса поступления и выписки пациентов медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у18. Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами. 1.у19. Проведение мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у20. Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в электронной форме. 1.у21. Организация и проведение контроля ведения

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		организации, ее структурном подразделении. 1.з21. Актуальные правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных препаратов, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.з22. Современные методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.з23. Актуальные требования к организации лечебного питания. 1.з24. Современные требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению. 1.з25. Актуальные принципы формирования паспорта прикрепленного населения. 1.з26. Современный порядок ведения персонального учета прикрепленного населения. 1.з27. Группы диспансерного наблюдения пациентов. 1.з28. Актуальные принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом. 1.з29. Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. 1.з30. Современная теория управления и организации труда. 1.з31. Современные методы планирования, принципы, виды и структура планов. 1.з32. Актуальные вопросы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации. 1.з33. Управленческий и статистический учет в медицинской организации.	медицинской документации медицинскими работниками медицинской организации, ее структурного подразделения. 1.у22. Составление отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности в медицинской организации, ее структурном подразделении. 1.у23. Анализ полученной в результате проведения контролирующих мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность работников, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 1.у24. Принятие управленческих решений по материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам в пределах полномочий. 1.у25. Обеспечение выполнения коллективного договора в пределах полномочий. 1.у26. Выстраивание деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм. 1.у27. Представление медицинской организации, ее структурного подразделения в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации в пределах полномочий. 1.у28. Организация взаимодействия со средствами массовой информации и с общественностью. 1.у29. Использование навыков делового общения при проведении совещаний, в деловой переписке, электронном документообороте.

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		1.з34. Актуальные правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения. 1.з35. Актуальные виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в электронной форме. 1.з36. Актуальные правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации. 1.з37. Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала. 1.з38. Современные требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации. 1.з39. Актуальные вопросы этики и психологии делового общения.	
2	ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации	2.з1. Актуальные правила применения нормативных правовых актов при планировании кадрового состава, организации работы с кадрами. 2.з2. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации. 2.з3. Теория управления и организации труда, актуальные вопросы планирования труда и отдыха медицинских работников. 2.з4. Современные принципы и правила составления штатного расписания. 2.з5. Компетенции и требования к квалификации работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з6. Функции среднего и младшего медицинского персонала. 2.з7. Кадровый менеджмент. 2.з8. Современные требования к отчетной документации,	2.у1. Определение потребности в работниках медицинской организации, ее структурного подразделения. 2.у2. Организация работы по планированию кадрового состава работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.у3. Анализ имеющегося кадрового ресурса и определение потребности в кадровом обеспечении. 2.у4. Составление штатного расписания медицинской организации, ее структурного подразделения. 2.у5. Оценка сложившейся ситуации в кадровом составе среднего и младшего медицинского персонала и прогнозирование ее дальнейшего развития, выработка альтернативных вариантов решения и оценка рисков, связанных с их реализацией. 2.у6. Планирование и проведение мероприятий по развитию кадрового состава среднего и младшего медицинского

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам. 2.з9. Современные принципы профессионального развития медицинского работника на рабочем месте, методики определения потребности в профессиональном и личностном развитии медицинского работника. 2.з10. Современные принципы кадрового планирования в медицинской организации, принципы подбора и адаптации работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з11. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала. 2.з12. Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з13. Актуальные вопросы организации и проведения работы по наставничеству. 2.з14. Актуальные вопросы создания и поддержания корпоративной культуры в организации. 2.з15. Медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; актуальные вопросы педагогики. 2.з16. Современные принципы внедрения инноваций в деятельность работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з17. Современные методы мотивирования и стимулирования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з18. Современные принципы рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, в соответствии с требованиями охраны труда.	персонала медицинской организации. 2.у7. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности. 2.у8. Разработка мероприятий по достижению целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. 2.у9. Организация мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний среди работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.у10. Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда работниками медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе средним и младшим медицинским персоналом. 2.у11. Организация внедрения инноваций в деятельность работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.у12. Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации, ее структурного подразделения. 2.у13. Обеспечение профессионального и личностного развития работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, планирование повышения квалификации и профессионального роста работников. 2.у14. Обеспечение подбора, приема и адаптации работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.у15. Формирование системы мотивирования и стимулирования работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		2.з19. Современные принципы и правила использования критериев, целевых показателей и индикаторов оценки качества деятельности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з20. Современные принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала. 2.з21. Актуальные виды контролирующих мероприятий, порядок их организации и проведения. 2.з22. Современные принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.з23. Права и обязанности работников медицинской организации, ее структурного подразделения, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования. 2.з24. Современные правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.	медицинского персонала. 2.у16. Рациональное размещение и использование работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала по видам их деятельности, контроль объема и качества выполняемой ими работы. 2.у17. Анализ и оценка деятельности работников, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, на конкретных участках работы. 2.у18. Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации. 2.у19. Составление графика и табеля работы работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. 2.у20. Проведение инструктирования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, на рабочем месте. 2.у21. Обеспечение рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда. 2.у22. Организация безопасных и комфортных условий труда. 2.у23. Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работниками медицинской организации, в том числе средним и младшим медицинским персоналом.

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
3	ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации	3.з1. Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации. 3.з2. Современные принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами. 3.з3. Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов. 3.з4. Современные правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.з5. Актуальные виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации. 3.з6. Современные методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации. 3.з7. Современные принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации. 3.з8. Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов. 3.з9. Актуальные требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.з10. Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. 3.з11. Правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий. 3.з12. Правила хранения и применения разрешительной документации на медицинские изделия.	3.у1. Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.у2. Оценка потребностей в ресурсах медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.у3. Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения медицинской организации, ее структурного подразделения, деятельности среднего и младшего медицинского персонала. 3.у4. Организация процесса закупок, контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг. 3.у5. Оценка эффективности ресурсного обеспечения медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.у6. Анализ и оценка информации о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах. 3.у7. Формирование конкурсной документации на закупку лекарственных препаратов, других материалов и оборудования, работ и услуг. 3.у8. Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета. 3.у9. Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.у10. Организация рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации, ее структурном подразделении средним и младшим медицинским персоналом. 3.у11. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
			медицинским персоналом медицинской организации. 3.у12. Оформление и подача заявки на ремонт медицинских изделий. 3.у13. Обеспечение хранения и применения разрешительной документации на медицинские изделия.
4	ПК-4. Способен организовывать оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	4.з1. Актуальные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях. 4.з2. Актуальные задачи, принципы построения и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. 4.з3. Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь. 4.з4. Актуальные вопросы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов. 4.з5. Современные принципы и организация медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях. 4.з6. Актуальный порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.	4.у1. Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригады по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях. 4.у2. Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях. 4.у3. Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях. 4.у4. Организация работы подчиненных работников по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.
5	ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	5.з1. Современные принципы и методы оказания медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с нормативными правовыми актами и клиническими рекомендациями.	5.у1. Диагностика состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. 5.у2. Определение факторов, представляющих

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		5.з2. Клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. 5.з3. Факторы риска, представляющие непосредственную угрозу для собственной жизни и здоровья, жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших) и окружающих лиц, современные методы устранения указанных факторов риска. 5.з4. Актуальные правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при отсутствии сознания; остановке дыхания и (или) остановке кровообращения; нарушении проходимости дыхательных путей инородным телом и иных угрожающих жизни и здоровью нарушениях дыхания; наружных кровотечениях; травмах, ранениях и поражениях, вызванных механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения; отравлениях; укусах или ужаливаниях ядовитых животных; судорожном приступе, сопровождающемся потерей сознания; острых психологических реакциях на стресс. 5.з5. Актуальные правила эффективной коммуникации с пациентами, их законными представителями, окружающими лицами и медицинскими работниками при оказании медицинской помощи в экстренной форме. 5.з6. Алгоритм обращения в службы спасения, в том числе вызова выездной бригады скорой медицинской помощи. 5.з7. Современные принципы действия приборов для наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции). 5.з8. Актуальные правила выполнения наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции) с использованием автоматического наружного дефибриллятора. 5.з9. Медицинские показания и медицинские противопоказания к проведению реанимационных мероприятий. 5.з10. Актуальные правила проведения базовой сердечно-	непосредственную угрозу для собственной жизни и здоровья, жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших) и окружающих лиц. 5.у3. Устранение факторов, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших), а также участников оказания медицинской помощи в экстренной форме и окружающих лиц, в том числе предотвращение дополнительного травмирования пострадавшего (пострадавших). 5.у4. Обеспечение собственной безопасности, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты. 5.у5. Вызов выездной бригады скорой медицинской помощи, перемещение, транспортировка пострадавшего, передача пострадавшего выездной бригаде скорой медицинской помощи. 5.у6. Оценка количества пострадавших. 5.у7. Устное информирование пострадавшего и окружающих лиц о готовности оказывать медицинскую помощь в экстренной форме, а также о начале проведения мероприятий по оказанию медицинской помощи в экстренной форме. 5.у8. Осуществление эффективной коммуникации с пациентом, его законным представителем, окружающими лицами и медицинскими работниками, в том числе выездной бригадой скорой медицинской помощи при оказании медицинской помощи в экстренной форме. 5.у9. Устранение воздействия повреждающих факторов на пострадавшего. 5.у10. Извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест. 5.у11. Перемещение пострадавшего в безопасное место. 5.у12. Обеспечение проходимости дыхательных путей при их закупорке инородным телом. 5.у13. Проведение первичного осмотра пациента при состояниях, требующих оказания медицинской помощи в

№ п/п	Коды и наименования совершенствуемых компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям	
		Знания (далее – з)	Умения (далее – у)
		легочной реанимации. 5.з11. Современные методы обеспечения проходимости дыхательных путей. 5.з12. Актуальные правила остановки наружных кровотечений. 5.з13. Актуальные правила наложения повязок при оказании медицинской помощи в экстренной форме. 5.з14. Способы охлаждения при травмах, воздействиях излучения, высоких температур, химических веществ, укусах или ужаливаниях ядовитых животных; проведения термоизоляции и согревания при воздействии низких температур. 5.з15. Современные методы иммобилизации с использованием медицинских изделий и подручных средств. 5.з16. Актуальные правила использования средств индивидуальной защиты при оказании медицинской помощи в экстренной форме. 5.з17. Актуальные правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента выездной бригаде скорой медицинской помощи.	экстренной форме. 5.у14. Осуществление мероприятий по временной остановке наружного кровотечения, в том числе прямым давлением на рану, наложением давящей повязки (в том числе с фиксацией инородного тела), наложением кровоостанавливающего жгута. 5.у15. Определение наличия признаков жизни у пострадавшего (наличие сознания, наличие дыхания с помощью слуха, зрения и осязания). 5.у16. Проведение сердечно-легочной реанимации и поддержание проходимости дыхательных путей. 5.у17. Использование автоматического наружного дефибриллятора. 5.у18. Наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки. 5.у19. Промывание желудка. 5.у20. Охлаждение при травмах, воздействиях излучения, высоких температур, химических веществ, укусах или ужаливаниях ядовитых животных. 5.у21. Проведение термоизоляции и согревания при воздействии низких температур. 5.у22. Проведение иммобилизации (обездвиживания) с использованием медицинских изделий или подручных средств; аутоиммобилизация или обездвиживание руками травмированных частей тела. 5.у23. Предотвращение дополнительного травмирования головы при судорожном приступе, сопровождающемся потерей сознания. 5.у24. Придание и поддержание оптимального положения тела пострадавшего в зависимости от его состояния. 5.у25. Осуществление контроля состояния пострадавшего (наличия сознания, дыхания, кровообращения и отсутствия наружного кровотечения); оказание пострадавшему психологической поддержки.

2.3. Соотнесение компетенций с трудовыми функциями

Профессиональные компетенции, совершенствуемые в рамках освоения настоящей ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» соответствуют трудовым функциям профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела» (таблица 2)

Таблица 2

Профессиональные компетенции (ПК)	**Обобщённые трудовые функции (ОТФ) профессионального стандарта**	**Трудовые функции (ТФ) профессионального стандарта**
ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации	A. Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	A/02.5 Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации
		A/03.5 Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации
	B. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	B/01.5 Планирование деятельности структурного подразделения
		B/02.5 Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения
		B/05.5 Контроль деятельности структурного подразделения
	D/ Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	D/01.6 Планирование деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа
		D/02.6 Организация деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа

ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации	B. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	B/03.5 Организация работы медицинского персонала структурного подразделения
	C. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	C/01.6 Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
		C/02.6 Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
		C/04.6 Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
	D/ Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	D/03.6 Организация работы персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа
		D/05.6 Контроль деятельности персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа
ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации	A. Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	A/01.5 Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации
	B. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	B/04.5 Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения
	C. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	C/03.6 Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
	D/ Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	D/04.6Организация ресурсного обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа
ПК-4. Способен организовывать оказание первичной доврачебной	A. Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	A05.5 Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период

медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	B. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	B/07.5 Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период
	C. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	C/06.6 Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период
	D/ Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	D/07.6 Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период
ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	A. Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	A04.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
	B. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	B/06.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
	C. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	C/05.6 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
	D/ Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	D/06.6 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.1 Структура Программы (модули, разделы)

Учебный план ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» определяет перечень модулей, трудоёмкость, а также распределение часов по видам учебной деятельности (лекции, занятия семинарского типа, практика, аттестация).

№	Наименование модулей / аттестации	Всего, час	Лекции, час	В т.ч. с использованием ЭО и ДОТ	Занятия семинарского типа, час	в т.ч. практическая подготовка, час	Практика, час	Аттестация, час
1	Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела	**39**	16	16	22	22	0	1
2	Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности	**48**	15	15	32	30	0	14
3	Модуль 3. Метододология сестринского дела	**25**	8	8	16	0	0	1
4	Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме	**10**	2	2	8	0	0	0
5	Модуль 5. Практика.	**18**	0	0	0	0	18	0
6	Итоговая аттестация	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**
	Итого часов (трудоёмкость)	144	41	41	78	68	18	7

3.2 Распределение трудоёмкости по модулям

Учебный план ДПП ПК сформирован в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела» и представлен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименования модулей, тем, разделов практики	Количество часов (трудоемкость)						
		всего	в том числе по видам учебной деятельности					
			лекции	В т.ч.использование ЭО и ДОТ	занятия семинарского типа*		практика	аттестация
					всего	практическая подготовка		
1	**Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела**	**39**	**16**	**16**	**22**	**22**	**0**	**1**
1.1	Действующее нормативное правовое регулирование вопросов организации сестринского дела	2	2	2	0	0	0	0
1.2	Права и обязанности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	2	2	2	0	0	0	0
1.3	Актуальные вопросы менеджмента в сестринском деле	6	2	2	4	4	0	0
1.4	Управление качеством и безопасностью медицинской деятельности	6	2	2	4	4	0	0
1.5	Экономика здравоохранения	3	1	1	2	2	0	0
1.6	Управление работниками медицинской организации, в том числе средним и младшим медицинским персоналом	3	1	1	2	2	0	0
1.7	Планирование деятельности медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	6	2	2	4	4	0	0
1.8	Организация ресурсного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	6	2	2	4	4	0	0
1.9	Документооборот медицинской организации и (или) ее структурного подразделения и медицинские информационные системы	4	2	2	2	2	0	0
1.10	Промежуточная аттестация по модулю 1	1	0	0	0	0	0	1
2	**Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности**	**48**	**15**	**15**	**32**	**30**	**0**	**1**
2.1	Структура и штатное планирование среднего и младшего медицинского персонала в разных типах медицинских организаций	6	2	2	4	4	0	0

№ п/п	Наименования модулей, тем, разделов практики	Количество часов (трудоемкость)						
		всего	в том числе по видам учебной деятельности					
			лекции	В т.ч.использование ЭО и ДОТ	занятия семинарского типа*		практика	аттестация
					всего	практическая подготовка		
2.2	Организация рабочего места и безопасной среды для пациентов и работников медицинской организации	6	2	2	4	4	0	0
2.3	Медицинские манипуляции сестринского ухода, классификация и стандартизация	8	2	2	6	6	0	0
2.4	Инфекционный контроль и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	6	2	2	4	4	0	0
2.5	Организация лекарственного обеспечения, хранения и учёта лекарственных препаратов и медицинских изделий	6	2	2	4	4	0	0
2.6	Внутренний контроль и аудит качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала	6	2	2	4	4	0	0
2.7	Организация оказания паллиативной медицинской помощи	6	2	2	4	4	0	0
2.8	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	3	1	1	2	0	0	0
2.9	Промежуточная аттестация по модулю 2	1	0	0	0	0	0	1
3	**Модуль 3. Методология сестринского дела**	**25**	**8**	**8**	**16**	**16**	**0**	**1**
3.1	Сестринский уход: оценка состояния пациента, планирование, реализация и оценка результатов ухода	8	2	2	6	6	0	0
3.2	Обучение пациентов и их родственников (школы здоровья)	8	2	2	6	6	0	0
3.3	Методика преподавания сестринского дела и обучение среднего и младшего медицинского персонала	4	2	2	2	2	0	0
3.4	Научно-исследовательская деятельность в сестринском деле, актуальные вопросы доказательной медицины	4	2	2	2	2	0	0
3.5	Промежуточная аттестация по модулю 3	1	0	0	0	0	0	1
4	**Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме**	**10**	**2**	**2**	**8**	**0**	**0**	**0**
4.1	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	10	2	2	8	0	0	0
5	**Модуль 5. Практика**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**0**
5.1	Управление структурным подразделением медицинской организации	6	0	0	0	0	6	0
5.2	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	6	0	0	0	0	6	0
5.3	Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	6	0	0	0	0	6	0
4	**Итоговая аттестация**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**
Итого часов (трудоемкость)		144	41	41	78	68	18	7

* Семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

3.3. Формы учебных занятий

В рамках реализации Программы используются следующие формы учебных занятий: лекции, занятия семинарского типа (в том числе: семинары и занятия, предусматривающие практическую подготовку), практика (или практическая подготовка).

По решению ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России лекционные занятия при реализации Программы могут полностью проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Занятия семинарского типа, практика, промежуточная и итоговая аттестация проводятся в очной форме.

3.4. Формы контроля и аттестации

В ходе освоения Программы осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточная аттестация и итоговая аттестация.

Текущий контроль.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий и включает оценку освоения обучающимися отдельных тем и разделов Программы в формах, предусмотренных рабочими программами модулей.

Промежуточная аттестация.

Освоение модулей 1-3 ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» завершается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта и (или) зачёта с оценкой в соответствии с учебным планом и рабочими программами модулей.

Итоговая аттестация.

Освоение Программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией.

Соответствие профессиональных компетенций и кодов планируемых результатов обучения видам и формам контроля, а также используемым оценочным средствам представлено в таблице 4.

Таблица 4

Вид контроля	Форма контроля	Проверяемые ПК / коды результатов обучения	Оценочные средства

Текущий контроль	тестирование	ПК-1 / 1.з1–1.з39; 1.у1–1.у29; ПК-2 / 2.з1–2.з24; 2.у1–2.у23 ПК-3 / 3.з1–3.з12; 3.у1–3.у13; ПК-4 / 4.з.1-4.з.6; 4.у1-4.у4, ПК-5 / 5.з.1-5.з.17; 5.у1-5.у25.	тест/вопросы для собеседования
Промежуточная аттестация	зачёт / зачёт с оценкой	коды результатов обучения соответствующего модуля (в соответствии с рабочей программой модуля)	комплект оценочных материалов к зачёту (тест/ситуационные задачи/практическое задание — по рабочей программе модуля)
Итоговая аттестация	экзамен	все результаты обучения по Программе	комплект оценочных материалов к экзамену: тест; ситуационные задачи; практическое задание

Критерии успешного прохождения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются фондами оценочных средств, разработанными по видам оценочных средств и формам аттестации, и предусматривают установление пороговых требований к уровню освоения планируемых результатов обучения.

Общий порядок.

Формы и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

4.1. Организация реализации Программы

Реализация ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, который разрабатывается на основе учебного плана Программы и определяет последовательность освоения учебных модулей, прохождения практической подготовки и проведения форм аттестации обучающихся.

Продолжительность обучения составляет 24 учебных дня при шестидневной учебной неделе и продолжительности учебного дня 6 академических часов, что обеспечивает освоение установленной трудоёмкости Программы в объёме 144 академических часов.

4.2. Распределение модулей по периодам обучения

Учебная нагрузка распределяется по модулям последовательно, в соответствии с учебным планом Программы.

Ориентировочное распределение учебного времени по модулям представлено в таблице 5.

Таблица 5

Модуль	**Трудоёмкость, час**	**Учебные дни**	**Ориентировочная продолжительность**
Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела	39	6,6	1 неделя
Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности	48	8	1,5 недели
Модуль 3. Метододология сестринского дела	25	4,1	0,6 недели
Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме	10	1,6	0,3 недели
Модуль 5. Практика.	18	3	0,5 недели
Итоговая аттестация	4	1	1 день
Итого	**144**	**24**	**4 недели**

4.3. Особенности реализации календарного учебного графика

При реализации Программы допускается вариативность организации учебного процесса при условии соблюдения:

- установленной трудоёмкости Программы;
- последовательности освоения модулей;
- требований учебного плана и рабочих программ модулей.

По решению ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России лекционные занятия по отдельным темам модулей могут полностью проводиться с использованием ЭО и ДОТ, в соответствии с расписанием учебных занятий.

Занятия семинарского типа, практическая подготовка, промежуточная и итоговая аттестация реализуются исключительно в очной форме.

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

5.1. Рабочая программа модуля 1

Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела

5.1.1. Цель и задачи модуля 1

Цель модуля.

Целью модуля является совершенствование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела».

Задачи модуля.

В процессе освоения модуля предусматривается решение следующих задач:

– совершенствование у обучающихся представлений об организационно-правовых и управленческих основах деятельности специалиста по организации сестринского дела;

– освоение нормативных требований к организации отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации;

– обеспечение готовности к применению нормативных правовых актов и ведению медицинской документации в профессиональной деятельности.

5.1.2. Планируемые результаты освоения модуля 1

Планируемые результаты освоения модуля определяются планируемыми результатами обучения Программы в целом и направлены на совершенствование профессиональных компетенций в части организационных, нормативно-правовых и управленческих аспектов деятельности специалиста по организации сестринского дела.

Планируемые результаты обучения приведены в разделе 2 Программы.

5.1.3. Структура и содержание модуля

Трудоёмкость модуля: 39 академических часов.

Структура и содержание модуля представлены в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
1	Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела		
1.1	Действующее нормативное правовое регулирование вопросов организации сестринского дела	Действующие нормативные правовые акты, регламентирующие оказание медицинской помощи населению, в том числе по профилю "сестринское дело". Клинические рекомендации при оказании медицинской помощи. Лицензирование, аккредитация и контрольно-надзорная деятельность в медицинских организациях. Санитарные правила и нормы для медицинских	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		организаций. Профессиональные стандарты в сестринском деле. Роль специалиста по организации сестринского дела в оказании медицинской помощи населению. Организация и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.	
1.2	Права и обязанности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования труда работников медицинской организации, в том числе медицинских работников. Права и обязанности среднего и младшего медицинского персонала. Ответственность работников (дисциплинарная, административная, уголовная). Защита прав работников. Правила внутреннего трудового распорядка. Охрана труда работников медицинской организации, инструктажи.	ПК-2
1.3	Актуальные вопросы менеджмента в сестринском деле	Понятие, цели, задачи и особенности менеджмента в сестринском деле. Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль). Стили руководства и их применение в работе с средним и младшим медицинским персоналом. Принятие управленческих решений. Управление изменениями в медицинской организации.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
1.4	Управление качеством и безопасностью медицинской деятельности	Системы менеджмента качества в здравоохранении, основные понятия. Современные методы контроля качества (аудит, экспертиза, оценка пациентов). Процедуры внутреннего контроля качества и безопасности. Ответственность среднего и младшего медицинского персонала. Учет и расследование дефектов и нежелательных событий. Риск-менеджмент в сестринской практике.	ПК-1
1.5	Экономика здравоохранения	Актуальные вопросы экономики здравоохранения. Модели финансирования здравоохранения в Российской Федерации. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Тарифы на медицинские услуги и методы оплаты. Экономическая эффективность и ресурсосбережение. Актуальные вопросы фармакоэкономики. Профилактика коррупции в здравоохранении.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
1.6	Управление работниками медицинской организации, в том числе средним и младшим медицинским персоналом	Кадровое планирование и подбор работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. Планирование потребности в среднем и младшем медицинском персонале. Расчет штатных нормативов. Подбор, расстановка и адаптация работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. Формирование эффективной команды. Современные методы мотивации и стимулирования работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. Профилактика профессионального выгорания. Оценка качества работы и проведение аттестации работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала. Профессиональное развитие и карьерный рост. Этика и деонтология в профессиональной деятельности. Эффективные коммуникации в коллективе. Актуальные вопросы управления работниками. Эффективные коммуникации с пациентами. Понятие "психологический	ПК-2

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		климат". Общение как основной критерий создания благоприятного психологического климата в медицинской организации. Значимость и влияние благоприятного психологического микроклимата в улучшении состояния пациента. Управление конфликтами в коллективе. Физические и психологические характеристики пациентов разных возрастных групп, лиц с частичной или полной утратой способности к общению, передвижению, самообслуживанию. Психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям).	
1.7	Планирование деятельности медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	Концептуальные вопросы планирования в здравоохранении. Актуальные принципы эффективного планирования: конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, ограниченность по времени, гибкость, участие. Уровни планирования в медицинской организации: стратегическое (развитие организации, миссия, видение); тактическое (цели подразделений, внедрение новых технологий); оперативное (текущее, конкретные задачи, графики, планы работ отделений). Актуальные виды и инструменты планов на уровне структурного подразделения. Методология разработки плана работы отделения. Актуальные разделы плана работы отделения. Планирование как актуальные вопросы для формирования заявок на финансирование, оборудование, лекарственные препараты и расходные материалы. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в планировании деятельности медицинской организации и (или) ее структурного подразделения.	ПК-1
1.8	Организация ресурсного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	Понятие ресурсного обеспечения как функции управления. Основные группы ресурсов: материальные, технические, кадровые, финансовые, информационные. Управление материально-техническими ресурсами. Оборудование, его эксплуатация и обслуживание. Логистика и снабжение. Энергосберегающие технологии. Организация рационального использования материальных ресурсов. Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организации. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий. Контроль рационального использования ресурсов и экономии затрат. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) как менеджера ресурсов в медицинской организации и (или) ее структурном подразделении.	ПК-3
1.9	Документооборот медицинской организации и (или) ее структурного подразделения и медицинские информационные системы	Актуальные виды медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, условиях дневного стационара и стационарных условиях. Унифицированные формы медицинской документации. Архивация документов. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Актуальные	ПК-1, ПК-2, ПК-3

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		вопросы электронного документооборота. Электронная подпись. Понятие о медицинских информационных системах и медицинских информационных автоматизированных системах: цели, задачи, функции, классификация и структура. Оформление учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации в медицинской организации. Защита персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.	
1.10	Промежуточная аттестация по модулю 1	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 1.1 - 1.9.	ПК-1, ПК-2, ПК-3

5.1.4. Формы и методы обучения

В рамках освоения модуля используются следующие формы и методы обучения:

- лекционные занятия;
- занятия семинарского типа (в том числе: семинары и занятия, предусматривающие практическую подготовку).

Лекционные занятия по модулю проводятся с использованием ЭО и ДОТ в полном объеме. Занятия семинарского типа проводятся в очной форме.

5.1.5. Формы текущего контроля

Текущий контроль освоения тем модуля осуществляется в ходе проведения учебных занятий и включает тестирование или ответы на вопросы в формате собеседования.

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме зачёта в соответствии с учебным планом Программы и локальными нормативными актами образовательной организации.

5.1.6. Учебно-методическое обеспечение модуля

Учебно-методическое обеспечение модуля формируется с учётом содержания типовой программы, действующих нормативных правовых актов и локальных нормативных документов образовательной организации.

5.2. Рабочая программа модуля 2

Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности

5.2.1. Цель и задачи модуля

Цель модуля.

Целью модуля является совершенствование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к организации работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности.

Задачи модуля.

В процессе освоения модуля предусматривается решение следующих задач:

- совершенствование представлений о структуре и штатном планировании среднего и младшего медицинского персонала;
- совершенствование знаний об организации рабочего места и безопасной среды для пациентов и работников медицинской организации;
- совершенствование навыков выполнения медицинских манипуляций сестринского ухода;
- - совершенствование навыков контроля соблюдения стандартных операционных процедур средним и младшим медицинским персоналом и проведения внутреннего контроля качества сестринской деятельности.

5.2.2. Планируемые результаты освоения модуля

Планируемые результаты освоения модуля определяются планируемыми результатами обучения Программы в целом и направлены на формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилю «организация сестринского дела».

Планируемые результаты обучения приведены в разделе 2 Программы.

5.2.3. Структура и содержание модуля

Трудоёмкость модуля: 48 академических часов.

Структура и содержание модуля представлены в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
2	Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности		
2.1	Структура и штатное планирование среднего и младшего	Типология медицинских организаций и особенности структуры среднего и младшего медицинского персонала: стационар (многопрофильный, специализированный);	ПК-1, ПК-2

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
	медицинского персонала в разных типах медицинских организаций	амбулаторно-поликлиническое учреждение (поликлиника, консультация); скорая медицинская помощь; учреждения социального ухода (хосписы, дома сестринского ухода, интернаты); диагностические центры. Актуальные принципы и методы расчета штатной численности. Ключевые факторы, влияющие на структуру и штатное расписание. Современные модели организации сестринского труда и их влияние на структуру. Документы, регламентирующие структуру и штаты. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в процессе штатного планирования.	
2.2	Организация рабочего места и безопасной среды для пациентов и работников медицинской организации	Эргономика рабочего места медицинского работника. Профилактика профессионального мышечно-скелетного травматизма. Актуальные принципы безопасного перемещения пациентов и поднятия тяжестей. Физическая безопасность пациентов: профилактика падений и травм. Пожарная и электробезопасность пациентов и работников. Психологическая безопасность и профилактика насилия. Лекарственная безопасность и безопасная среда при работе с оборудованием. Роль старшей и (или) главной медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в обеспечении безопасной среды в медицинской организации и (или) ее структурном подразделении.	ПК-1, ПК-2
2.3	Медицинские манипуляции сестринского ухода: классификация и стандартизация	Технологии выполнения простых медицинских услуг. Медицинские манипуляции сестринского ухода, направленные на достижение конкретных целей ухода, профилактики, диагностики и медицинской реабилитации. Роль среднего и младшего медицинского персонала в обеспечении качества, безопасности и экономической эффективности медицинской помощи. Классификация медицинских манипуляций сестринского ухода: по цели и характеру воздействия; по условиям выполнения; по степени инвазивности; по уровню сложности. Стандартизация как инструмент управления качеством и безопасностью медицинской деятельности. Алгоритмы выполнения медицинских манипуляций сестринского ухода. Стандарты операционных процедур: структура и содержание; этапы разработки и внедрения. Контроль соблюдения выполнения стандартов операционных процедур средним и младшим медицинским персоналом.	ПК-1
2.4	Инфекционный контроль и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи: понятие, структура, масштаб проблемы, особенности возбудителей, выявление и регистрация, основные принципы эпидемиологического расследования. Актуальные подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи у медицинских работников. Актуальные вопросы асептики и антисептики. Современные методы обработки рук медицинского работника. Уровни деконтаминации рук медицинского работника. Дезинфекция. Предстерилизационная очистка и стерилизация медицинских изделий. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. Классы чистоты помещений, виды уборок. Современные методы обеззараживания воздуха и поверхностей. Контроль	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		санитарного состояния мест хранения личных вещей пациентов. Санитарная обработка пациента. Проведение противопедикулезных и противочесоточных мероприятий. Понятие "медицинские отходы", классификация медицинских отходов, характеристика морфологического состава, класс эпидемиологической, токсикологической и радиационной опасности. Санитарные правила обращения с медицинскими отходами. Организация системы сбора и утилизации медицинских отходов в учреждении здравоохранения. Тара для сбора медицинских отходов. Правила сбора, накопления, временного хранения, обеззараживания, удаления медицинских отходов, кратность их вывоза.	
2.5	Организация лекарственного обеспечения, хранения и учета лекарственных препаратов и медицинских изделий	Организация лекарственного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения: планирование потребности; получение медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств из аптеки; распределение и перемещение к месту использования; организация возврата и списания неиспользованных, с истекшим сроком годности препаратов. Организация хранения медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств в отделении медицинской организации. Правила хранения лекарственных препаратов. Учет и списание лекарственных препаратов. Работа с наркотическими и психотропными лекарственными препаратами. Контроль сроков годности. Организация учета и документального сопровождения.	ПК-3
2.6	Внутренний контроль и аудит качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала	Актуальные виды и формы внутреннего контроля качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Современные методы внутреннего контроля качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Методология проведения клинического аудита качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Проведение аудитов медицинской документации среднего и младшего медицинского персонала. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в системе контроля качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Оценка удовлетворенности пациентов как ключевой показатель качества. Работа с нежелательными событиями и инцидентами. Планирование корректирующих действий.	ПК-1, ПК-2
2.7	Организация оказания паллиативной медицинской помощи	Правовые и этические вопросы оказания паллиативной медицинской помощи. Организационные вопросы оказания паллиативной помощи, условия оказания паллиативной медицинской помощи: в амбулаторных условиях, в том числе на дому, в условиях дневного стационара, в стационарных условиях. Особенности штатного нормирования и подбора работников: требования к компетенциям, личным качествам, профилактике эмоционального выгорания; модели сестринского ухода: индивидуальный сестринский пост, работа в междисциплинарной команде; роль старшей и (или) главной медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) как координатора ухода и менеджера ресурсов в хосписе или паллиативном отделении; взаимодействие с другими службами и организациями.	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		Сестринский уход в паллиативной медицинской помощи, особенности ухода за паллиативными пациентами, организация безопасной среды. Организация лекарственного обеспечения и обезболивания. Поддержка родственников.	
2.8	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	Действия медицинских работников при чрезвычайных ситуациях. Организация сортировки и эвакуации. Управление потоком пациентов. Мобилизация ресурсов, обеспечение медикаментами и материалами в чрезвычайных ситуациях. Взаимодействие с экстренными службами.	ПК-4
2.9	Промежуточная аттестация по модулю 2	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 2.1 - 2.8.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

5.2.4. Формы и методы обучения

В рамках освоения модуля используются следующие формы и методы обучения:

- лекционные занятия;
- занятия семинарского типа (в том числе: семинары и занятия, предусматривающие практическую подготовку).

Лекционные занятия по модулю могут полностью проводиться с использованием ЭО и ДОТ.

Занятия семинарского типа проводятся в очной форме.

5.2.5. Формы текущего контроля

Текущий контроль освоения тем модуля осуществляется в ходе проведения учебных занятий и включает тестирование или ответы на вопросы в формате собеседования.

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме зачёта в соответствии с учебным планом Программы и локальными нормативными актами ВолгГМУ.

5.2.6. Учебно-методическое обеспечение модуля

Учебно-методическое обеспечение модуля формируется с учётом содержания типовой программы, действующих клинических рекомендаций, нормативных правовых актов в сфере здравоохранения и локальных нормативных документов образовательной организации.

5.3. Рабочая программа модуля 3

Модуль 3. Методология сестринского дела

5.3.1. Цель и задачи модуля

Цель модуля.

Целью модуля является совершенствование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к организации сестринского ухода, обучению пациентов и их родственников, среднего и младшего медицинского персонала.

Задачи модуля.

В процессе освоения модуля предусматривается решение следующих задач:

- совершенствование представлений о научно исследовательской деятельности в сестринском деле, актуальных вопросах доказательной медицины;
- совершенствование знаний об организации сестринского ухода;
- совершенствование навыков выполнения медицинских манипуляций сестринского ухода;
- совершенствование навыков обучения пациентов, их родственников, среднего и младшего медицинского персонала.

5.3.2. Планируемые результаты освоения модуля

Планируемые результаты освоения модуля определяются планируемыми результатами обучения Программы в целом и направлены на формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилю «организация сестринского дела».

Планируемые результаты обучения приведены в разделе 2 Программы.

5.3.3. Структура и содержание модуля

Трудоёмкость модуля: 25 академических часов.

Структура и содержание модуля представлены в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
3	**Модуль 3. Методология сестринского дела**		
3.1	Сестринский уход: оценка состояния пациента, планирование, реализация и оценка результатов ухода	Концептуальные вопросы сестринского ухода. Сестринское обследование, сестринская диагностика, планирование сестринского ухода, реализация плана ухода, оценка результатов и эффективности ухода. Современные методы сбора и анализа данных о пациенте. Формулирование сестринских диагнозов. Планирование и реализация ухода. Оценка эффективности вмешательств. Документирование сестринского ухода.	ПК-1
3.2	Обучение пациентов и их родственников	Обучение пациента как неотъемлемая часть лечения и сестринского ухода. Роль медицинской сестры как педагога	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
	(школы здоровья)	и наставника. Ключевые компетенции медицинской сестры (медицинского брата) - преподавателя. Целевые группы и нозологии для организации школ здоровья. Технология планирования и организации школ здоровья. Актуальные принципы обучения пациентов. Современные методы и формы обучения (индивидуальные, групповые). Разработка и использование учебно-методических материалов. Индивидуальное консультирование и обучение. Оценка эффективности обучения.	
3.3	Методика преподавания сестринского дела и обучение среднего и младшего медицинского персонала	Педагогические вопросы преподавания в профессиональном медицинском образовании. Актуальные принципы андрнагогики. Современные методы преподавания в профессиональном образовании. Проектирование учебного процесса в сестринском деле. Разработка учебных программ и планов. Анализ образовательных потребностей среднего и младшего медицинского персонала: современные методы выявления дефицита знаний и навыков (наблюдение, анкетирование, анализ инцидентов, обратная связь); связь потребностей с целями организации, внедрением новых технологий, результатами аудитов; формирование индивидуальных планов развития и плана обучения для подразделения. Активные и интерактивные методы обучения. Электронные образовательные ресурсы. Симуляционное обучение. Методология проведения обучения внутри организации (внутрикорпоративное обучение). Контроль эффективности образовательного процесса. Система непрерывного медицинского образования.	ПК-2
3.4	Научно-исследовательская деятельность в сестринском деле, вопросы доказательной медицины	Понятие, история, цели и значение доказательной медицины и доказательной сестринской практики для современного здравоохранения. Пирамида доказательств (уровни научной достоверности): от систематических обзоров до мнения экспертов. Роль руководителя среднего и младшего медицинского персонала как проводника доказательных практик в ежедневную работу отделения. Актуальные этапы доказательного подхода на практике. Актуальные вопросы научно-исследовательской деятельности в сестринском деле. Типы исследований в сестринской практике. Современные методы научного исследования. Критический анализ научной литературы. Внедрение доказательной практики в работу медицинской организации и (или) отделения. Публикационная активность.	ПК-2
3.5	Промежуточная аттестация по модулю 3	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 3.1 - 3.4.	ПК-1, ПК-2

5.3.4. Формы и методы обучения

В рамках освоения модуля используются следующие формы и методы обучения:

- лекционные занятия;
- занятия семинарского типа (в том числе: семинары и занятия, предусматривающие практическую подготовку).

Лекционные занятия по модулю могут полностью проводиться с использованием ЭО и ДОТ.

Занятия семинарского типа проводятся в очной форме.

5.3.5. Формы текущего контроля

Текущий контроль освоения тем модуля осуществляется в ходе проведения учебных занятий и включает тестирование или ответы на вопросы в формате собеседования.

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме зачёта в соответствии с учебным планом Программы и локальными нормативными актами ВолгГМУ.

5.3.6. Учебно-методическое обеспечение модуля

Учебно-методическое обеспечение модуля формируется с учётом содержания типовой программы, действующих клинических рекомендаций, нормативных правовых актов в сфере здравоохранения и локальных нормативных документов образовательной организации.

5.4. Рабочая программа модуля 4

Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме.

5.4.1. Цель и задачи модуля

Цель модуля.

Целью модуля является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к оказанию медицинской помощи в экстренной форме.

Задачи модуля.

В процессе освоения модуля предусматривается решение следующих задач:

- формирование представлений об организации и нормативно-правовом регулировании оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи в экстренной форме;
- освоение клинических признаков состояний, требующих оказание медицинской помощи в экстренной форме у взрослого населения;
-формирование навыков эффективной коммуникации с пациентами, окружающими людьми и медицинским работниками при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в экстренной форме;

- формирование навыков оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи в экстренной форме.

5.4.2. Планируемые результаты освоения модуля

Планируемые результаты освоения модуля определяются планируемыми результатами обучения Программы в целом и направлены на формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Планируемые результаты обучения приведены в разделе 2 Программы.

5.4.3. Структура и содержание модуля

Трудоёмкость модуля: 10 академических часов.

Структура и содержание модуля представлены в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
4	Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме.		
3.1	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Современное нормативно-правовое регулирование оказания медицинской помощи в экстренной форме. Диагностика состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. Коммуникация со службами спасения, выездными бригадами скорой медицинской помощи, пациентом, его законным представителем и окружающими лицами. Транспортировка и иммобилизация пациента. Сердечно-легочная реанимация. Остановка наружных кровотечений. Обеспечение проходимости дыхательных путей. Промывание желудка. Применение согревания и охлаждения. Проведение термоизоляции и согревания при воздействии низких температур.	ПК-5

5.4.4. Формы и методы обучения

В рамках освоения модуля используются следующие формы и методы обучения:

- лекционные занятия;
- занятия семинарского типа;

Лекционные занятия по модулю могут полностью проводиться с использованием ЭО и ДОТ.

Занятия семинарского типа проводятся в очной форме.

5.4.5. Формы текущего контроля

Текущий контроль освоения тем модуля осуществляется в ходе проведения учебных занятий и включает тестирование или ответы на вопросы в формате собеседования.

Промежуточная аттестация по модулю не предусмотрена в соответствии с учебным планом Программы.

5.4.6. Учебно-методическое обеспечение модуля

Учебно-методическое обеспечение модуля формируется с учётом содержания типовой программы, действующих клинических рекомендаций, нормативных правовых актов в сфере здравоохранения и локальных нормативных документов образовательной организации.

5.5. Рабочая программа модуля 5

Модуль 3. Практика

5.5.1. Цель и задачи модуля

Цель практики.

Целью модуля является совершенствование у обучающихся профессионального опыта, обеспечивающего готовность к осуществлению профессиональной деятельности организатора сестринского дела.

Задачи практики.

В процессе прохождения практики предусматривается решение следующих задач:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при освоении учебных модулей Программы;
- формирование практических навыков оказания медицинской помощи взрослому населению в стационарных и амбулаторных условиях, а также в условиях дневного стационара;
- освоение актуальных алгоритмов профессиональной деятельности медицинской сестры/медицинского брата в реальных условиях оказания медицинской помощи;
- совершенствование навыков ведения медицинской документации и соблюдения требований к качеству и безопасности медицинской деятельности.

5.5.2 Планируемые результаты прохождения практики

Планируемые результаты прохождения практики определяются планируемыми результатами обучения Программы в целом и направлены на совершенствование профессиональных компетенций медицинской сестры/медицинского брата, предусмотренных разделом 2 Программы.

Планируемые результаты обучения приведены в разделе 2 Программы.

5.5.3 Объём и организация практики

Трудоёмкость практики: 18 академических часов.

Практика проводится в очной форме в медицинских организациях, осуществляющих деятельность по профилю «Сестринское дело», «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Эпидемиология», «Паллиативная медицинская помощь» на основании договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и медицинской организацией, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации (в образовательной организации используется договор «Об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»).

Практика реализуется после освоения учебных модулей Программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.5.4 Структура и содержание модуля

Трудоёмкость модуля: 18 академических часов.

Структура и содержание модуля представлены в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой повышения квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
5	Модуль 5. Практика		
5.1	Управление структурным подразделением медицинской организации	Участие в управлении структурным подразделением медицинской организации: планировании, организации и контроле деятельности структурного подразделения медицинской организации; планировании, организации и контроле отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации; планировании, организации и контроле деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации; организации ресурсного обеспечения отдельных процессов структурного	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		подразделения медицинской организации; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	
5.2	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	Участие в управлении деятельностью среднего и младшего медицинского персонала: планировании, организации и контроле деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; организации ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	ПК-2, ПК-3, ПК-4
5.3	Управление домом (больницей) сестринского ухода, хосписом	Участие в управлении домом (больницей) сестринского ухода, хосписом: планировании, организации и контроле деятельности дома (больницы) сестринского ухода; планировании, организации и контроле деятельности работников дома (больницы) сестринского ухода, хосписа; организации ресурсного обеспечения дома (больницы) сестринского ухода, хосписа; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

5.5.5. Формы и методы организации практики

Практика организуется в форме практической деятельности обучающихся под руководством работников медицинской организации и (или) педагогических работников образовательной организации.

В процессе прохождения практики используются следующие формы и методы обучения:

участие в оказании медицинской помощи пациентам;

выполнение профессиональных обязанностей организатора сестринского дела под руководством наставника;

разбор клинических ситуаций;

анализ медицинской документации.

5.5.6. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Текущий контроль.

Текущий контроль прохождения практической подготовки осуществляется руководителем практики и включает оценку соблюдения обучающимся требований внутреннего распорядка медицинской организации и уровня сформированности практических навыков.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация по практике учебным планом не предусмотрена.

5.5.7. Учебно-методическое обеспечение практики

Учебно-методическое обеспечение практики формируется с учётом содержания типовой программы, требований к практической подготовке медицинских работников, действующих нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, а также локальных нормативных документов образовательной организации.

6. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Общие положения

Итоговая аттестация обучающихся по ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» проводится в целях определения соответствия результатов освоения Программы планируемым результатам обучения.

Итоговая аттестация по Программе проводится в очной форме. Использование ЭО и ДОТ при проведении итоговой аттестации не допускается.

Итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися ДПП ПК и не является процедурой аккредитации специалиста.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие все учебные модули Программы и прошедшие практику в полном объёме, предусмотренном учебным планом.

Обучающийся, освоивший Программу и успешно прошедший итоговую аттестацию, получает документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

6.2. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация по Программе проводится очно в форме итогового экзамена, включающего несколько этапов, направленных на комплексную оценку сформированности профессиональных компетенций слушателя по специальности «Организация сестринского дела».

6.3. Этапы итоговой аттестации

Итоговая аттестация обучающихся включает следующие этапы:

- тестирование, направленное на оценку уровня освоения теоретических знаний по основным разделам Программы;
- выполнение практико-ориентированных заданий (решение ситуационных задач), направленных на оценку сформированности профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности специалиста по организации сестринского дела ;

– собеседование (при необходимости), направленное на комплексную оценку готовности обучающегося к профессиональной деятельности.

Последовательность этапов, а также условия их проведения определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

6.4. Содержание итоговой аттестации

Содержание итоговой аттестации охватывает основные разделы ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» и направлено на проверку сформированности профессиональных компетенций, предусмотренных разделом 2 Программы.

Итоговая аттестация проводится с учётом результатов освоения обучающимися всех учебных модулей и практики.

6.5. Оценка результатов итоговой аттестации

Оценка результатов итоговой аттестации осуществляется на основании критериев, установленных фондом оценочных средств.

Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации является обязательным приложением к Программе и включает оценочные материалы по каждому этапу итоговой аттестации.

6.6. Порядок проведения итоговой аттестации

Порядок проведения итоговой аттестации, требования к оцениванию результатов освоения Программы, условия допуска обучающихся к итоговой аттестации, а также порядок апелляции определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

Результаты итоговой аттестации оформляются в установленном порядке и являются основанием для выдачи документа о квалификации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Кадровые условия реализации Программы

Реализация ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» обеспечивается при наличии кадровых условий, соответствующих требованиям типовой дополнительной профессиональной программы, в том числе следующих.

Квалификация работников организации, реализующих Программу, должна отвечать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н , или Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н, профессионального стандарта.

Лекции, а также занятия семинарского типа, не предусматривающие практическую подготовку в соответствии с учебным планом, проводятся лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием и имеющими стаж медицинской и (или) педагогической деятельности по профилю Программы не менее 3 лет.

Занятия семинарского типа проводятся в группе обучающихся численностью не более 10 человек.

7.2. Кадровое обеспечение реализации Программы в части практической подготовки

Занятия семинарского типа модулей 1-3, предусматривающие практическую подготовку в соответствии с учебным планом, проводятся в группе обучающихся численностью не более 10 человек лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием, при этом:

1) лица со средним медицинским образованием должны иметь аккредитацию по специальности «Организация сестринского дела», осуществлять соответствующую медицинскую деятельность по специальности «Организация сестринского дела» и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет;

2) лица с высшим медицинским образованием должны иметь дополнительное профессиональное образование по профилю образовательной программы, аккредитацию по одной из специальностей «Сестринское дело», «Управление сестринской деятельностью», осуществлять соответствующую медицинскую деятельность и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет.

Модуль 5 проводится в группе обучающихся численностью не более 5 человек лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием, при этом:

1) лица со средним медицинским образованием должны иметь аккредитацию по специальности «Организация сестринского дела»,

осуществлять медицинскую деятельность по специальности «Организация сестринского дела» и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет;

2) лица с высшим медицинским образованием должны иметь дополнительное профессиональное образование по профилю образовательной программы, аккредитацию по одной из специальностей «Сестринское дело», «Управление сестринской деятельностью», осуществлять соответствующую медицинскую деятельность и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет.

7.3. Материально-техническое обеспечение Программы

Материально-техническое обеспечение реализации Программы осуществляется при наличии условий, соответствующих требованиям типовой дополнительной профессиональной программы, и обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом.

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России обеспечивает соблюдение требований к материально-техническим условиям реализации образовательной программы в соответствии с таблицей 4.

Модуль	Требования к материально-техническим условиям реализации Программы
Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела	1. Наличие учебных аудиторий площадью не менее 2,5 кв. м. на одного обучающегося, оснащенных видеопроекционной аппаратурой и неограниченным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". 2. Наличие комплекта лицензионного программного обеспечения, включая свободно распространяемое, в том числе отечественного производства: операционная система, текстовый редактор, редактор презентаций, учебная медицинская информационная система.
Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности	
Модуль 3. Методология сестринского дела	
Модуль 4. Современные технологии оказания медицинской помощи в экстренной форме	1. Наличие учебных аудиторий площадью не менее 2,5 кв. м. на одного обучающегося, оснащенных видеопроекционной аппаратурой и неограниченным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". 2. Наличие комплекта лицензионного программного обеспечения, включая свободно распространяемое, в том числе отечественного производства: операционная система, текстовый редактор, редактор презентаций, учебная медицинская информационная система. 3. Наличие тренажеров (симуляторов) с обратной связью для оказания медицинской помощи в экстренной форме, позволяющих формировать следующие умения: определение наличия признаков жизни; обеспечение проходимости дыхательных путей; временная остановка наружного кровотечения; проведение сердечно-легочной реанимации и поддержание проходимости дыхательных путей;

	использование автоматического наружного дефибриллятора; наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки; промывание желудка; придание и поддержание оптимального положения тела пострадавшего в зависимости от его состояния.

7.4. Условия организации практической подготовки обучающихся

Практическая подготовка обучающихся при реализации Программы обеспечивается в медицинских организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации, соответствующих требованиям типовой дополнительной профессиональной программы, и проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практическая подготовка обеспечивается на основании договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и медицинской организацией, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.

Практическая подготовка обеспечивается при наличии следующих условий (в расчёте на одного обучающегося) в соответствии с таблицей 5:

Таблица 5

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
Модуль 1. Актуальные вопросы организации сестринского дела	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим; 4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся. 2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 2) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим; 4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся. 2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 2) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.
Модуль 3. Методология сестринского дела	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим; 4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся. 2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 2) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.
Модуль 5. Практика	
5.1. Управление структурным подразделением медицинской организации	Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и (или) специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
	специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, и (или) специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) на 5 обучающихся.
5.2. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и (или) специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, и (или) специализированной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) на 5 обучающихся.
5.3. Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях (наличие соответствующей лицензии); 2) не менее 1 занятой штатной единицы должности директора дома (больницы) сестринского ухода, хосписа и (или) главного врача, и (или) главной медицинской сестры (главного медицинского брата).

Базы практической подготовки обучающихся

Практическая подготовка обучающихся по ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» осуществляется на основании договоров об организации практической подготовки, заключаемых ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с медицинскими организациями, имеющими действующую лицензию на осуществление медицинской деятельности по профилю Программы.

В качестве баз практической подготовки привлекаются медицинские организации, обеспечивающие условия для формирования профессиональных компетенций специалиста по организации сестринского дела в амбулаторных и стационарных условиях.

Медицинские организации, используемые в качестве баз практической подготовки, должны:

- осуществлять медицинскую деятельность по профилям сестринское дело, по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, паллиативная медицинская помощь;

- обеспечивать возможность участия обучающихся в оказании доврачебной медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях;
- иметь кадровые и материально-технические условия, соответствующие требованиям Программы.

Распределение обучающихся по базам практической подготовки осуществляется образовательной организацией с учётом профиля медицинской организации, объёма и содержания практической подготовки.

Практическая подготовка проводится в условиях оказания медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях, предусмотренных Программой.

Объём, содержание и порядок проведения практической подготовки определяются учебным планом и рабочими программами модулей.

7.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации Программы

Реализация Программы обеспечивается при наличии учебно-методических и информационных ресурсов, соответствующих требованиям типовой дополнительной профессиональной программы.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации в течение всего периода обучения.

Перечень учебных изданий, в том числе электронных, иных информационных материалов, необходимых для освоения Программы, определён образовательной организацией и включает:

Основная учебная литература используется при реализации учебных модулей Программы и обеспечивает освоение обучающимися базовых теоретических и практических вопросов организации сестринского дела.

№ п/п	Основная учебная литература
1.	Повх, Л. А. Сестринский уход в терапии. Сборник задач / Л. А. Повх, Т. Ю. Заречнева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-507-48940-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366782— Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Сестринский уход за пациентами терапевтического профиля : учебное пособие для спо / Т. А. Трилешинская, Е. А. Ткаченко, И. Ю. Костина, Г. В. Алексеева. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 56 с. — ISBN 978-5-507-49300-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/386042. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.	Заречнева, Т. Ю. Проведение сестринского ухода в терапии. Инструментальные методы исследования / Т. Ю. Заречнева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-507-48937-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366770. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4.	Документооборот медицинской сестры приемного отделения стационара: учебное пособие / О. В. Лисовский, А. В. Гостимский, И. А. Лисица, Н. В. Гецко. — Санкт-Петербург : СПбГПМУ, 2022. — 76 с. — ISBN 978-5-907565-22-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/344297. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5.	Документооборот постовой (палатной) медицинской сестры : учебное пособие / О. В. Лисовский, А. В. Гостимский, И. А. Лисица, Н. В. Гецко. — Санкт-Петербург : СПбГПМУ, 2022. — 76 с. — ISBN 978-5-907565-24-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/344294. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6.	Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47309-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/359840. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7.	Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учебник / И. П. Левчук, С. Л. Соков, А. В. Курочка, А. П. Назаров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7581-2, DOI: 10.33029/9704-5518-0-PRI-2020-1-288. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475812.html - Режим доступа: по подписке.
8.	Веретенникова, С. Ю. Десмургия и транспортная иммобилизация на догоспитальном этапе : учебное пособие для спо / С. Ю. Веретенникова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 40 с. — ISBN 978-5-507-47718-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/409433 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9.	Ханукаева, М. Б. Сестринский уход в хирургии. Тактика медицинской сестры при неотложных состояниях в хирургии : учебное пособие для спо / М. Б. Ханукаева, И. С. Шейко, М. Ю. Алешкина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-507-47697-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405311. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10.	Сестринское дело в хирургии: сестринский уход в периоперативный период : учебное пособие / Д. Н. Бегун, О. В. Головко, Н. В. Заришняк, Е. В. Гаврилова. — Оренбург : ОрГМУ, 2023. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-

	библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11.	Хулелидзе, Н. Г. Сестринский уход в хирургии. Сборник манипуляций / Н. Г. Хулелидзе. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-507-48096-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/341159. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12.	Сестринский уход в хирургии. Рабочая тетрадь : учебное пособие для спо / М. Б. Ханукаева, О. Ю. Твердохлебова, В. М. Рыжик [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 52 с. — ISBN 978-5-507-52035-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/436322— Режим доступа: для авториз. пользователей.
13.	Алешкина, М. Ю. Сестринский уход в хирургии. Сборник манипуляций : учебное пособие для спо / М. Ю. Алешкина, М. Б. Ханукаева. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 76 с. — ISBN 978-5-507-52117-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/438533 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14.	Хулелидзе, Н. Г. Сестринский уход в хирургии. Курс лекций / Н. Г. Хулелидзе. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 360 с. — ISBN 978-5-507-45439-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269909 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15.	Хулелидзе, Н. Г. Сестринский уход в хирургии. Практические занятия / Н. Г. Хулелидзе. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 156 с. — ISBN 978-5-507-45403-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/267386— Режим доступа: для авториз. пользователей.
16.	Особенности оказания доврачебной помощи в амбулаторно-поликлинических условиях : учебное пособие / Е. В. Крукович, Н. А. Андреева, Н. А. Догадина, О. О. Кузнецова. — Владивосток : ТГМУ, 2024 — Часть 1 — 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-98301-283-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/414932 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17.	Особенности оказания доврачебной помощи в амбулаторно-поликлинических условиях : учебное пособие / Е. В. Крукович, Н. А. Андреева, Н. А. Догадина, О. О. Кузнецова. — Владивосток : ТГМУ, 2024 — Часть 2 — 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-98301-291-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/414941. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

18.	Двойников, С. И. Сестринское дело при инфекционных заболеваниях : учебное пособие для спо / С. И. Двойников, Л. С. Жилина. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 300 с. — ISBN 978-5-507-50454-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437183 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
19.	Эргономика при перемещении пациентов. Сборник манипуляций / Т. В. Шереметова, Т. Ю. Малкова, В. М. Рыжик, В. М. Пилютина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-507-47365-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364532— Режим доступа: для авториз. пользователей.
20.	Эргономика при перемещении пациентов : учебное пособие / Т. Ю. Малкова, В. М. Рыжик, В. М. Пилютина, Т. В. Шереметова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5756-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146816 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
21.	Уход и паллиативная помощь в сестринском деле : учебное пособие / Г. Б. Кацова, Ю. А. Юдаева, И. Н. Сергеев [и др.]. — Оренбург : ОрГМУ, 2022. — 203 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/340577 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
22.	Организация паллиативной помощи : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Соколова. — Сургут : СурГУ, 2022. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/337877. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература используется для расширения и углубления отдельных разделов Программы, а также при организации самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	**Дополнительная учебная литература:**
1.	Умения и навыки для подготовки к аккредитации по специальности «Сестринское дело». Экстренная и неотложная медицинская помощь : учебное пособие / О. В. Лисовский, А. В. Гостимский, И. А. Лисица [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГПМУ, 2020. — 32 с. — ISBN 978-5-907321-22-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174555 (дата обращения: 02.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Меньков, А. В. Основы ухода за больными в хирургической клинике : учебно-методическое пособие / А. В. Меньков. — Нижний Новгород : ПИМУ, 2014. —

	114 с. — ISBN 978-5-7032-0944-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/240587 (дата обращения: 20.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Общий уход за терапевтическими больными (основы теории и практики) : учебное пособие / составители Н. А. Хохлачева [и др.]. — Ижевск : ИГМА, 2021. — 186 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233153 (дата обращения: 09.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4.	Володченко, Н. П. Стационарзамещающая помощь хирургическим больным : учебное пособие / Н. П. Володченко. — Благовещенск : Амурская ГМА Минздрава России, 2021. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288332 (дата обращения: 22.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5.	Якуничева, О. Н. Психология общения / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-47424-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370235 (дата обращения: 07.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6.	Солодовников, Ю. Л. Экономика и управление в здравоохранении : учебное пособие для спо / Ю. Л. Солодовников. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44858-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247601. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронные библиотечные системы и информационные ресурсы

При реализации Программы используются электронные библиотечные системы, профессиональные базы данных и информационные ресурсы, обеспечивающие доступ обучающихся к учебным и научным материалам.

Доступ к электронным ресурсам осуществляется в пределах имеющихся у образовательной организации лицензий и договоров.

http://www.studentlibrary.ru/ — Электронно-библиотечная система «Консультант студента» — предоставление неисключительных прав (простой неисключительной лицензии) - право доступа к комплектам «Медицина. Здравоохранение (ВО)», «Медицина. Здравоохранение (СПО)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English», «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки», входящим в «Электронную библиотечную систему «Консультант студента» (далее ЭБС) ЭБС предоставляет полнотекстовый доступ к современной учебной литературе по основным, изучаемым в медицинских вузах дисциплинам (без ограничения какой-либо отдельной предметной областью или несколькими специализированными областями) (профессиональная база данных).

https://speclit.profy-lib.ru — Электронно-библиотечная система Спецлит «Электроннобиблиотечная система для ВУЗов и СУЗов» — ресурс содержит лекции, монографии, учебники, учебные пособия, методический материал. Широкий спектр учебной и научной литературы систематизирован по областям знаний (профессиональная база данных).

https://e.lanbook.com/books — Электронно-библиотечная система ЛАНЬ. Коллекция «Медицина» — доступ к Электронно-библиотечной системе (далее ЭБС) по Укрупненным группам направлений подготовки (далее УГНП): 30.00.00 Фундаментальная медицина; 31.00.00 Клиническая медицина; 32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина; 33.00.00 Фармация; 34.00.00 Сестринское дело - ЭБС включает издания, перечисленные в таблице №1; Требования к функциональным характеристикам ЭБС: - подключение всех учащихся и сотрудников Заказчика с целью использования ЭБС на компьютерах с фиксированным внешним IP- адресом Заказчика с возможностью удаленного доступа для всех учащихся и сотрудников Заказчика на любом компьютере, до 30.06.2026 имеющем выход в сети Интернет. ЭБС позволяет: - одновременный индивидуальный доступ к каждому изданию для неограниченного числа пользователей; - индивидуальный круглосуточный доступ к изданиям; - возможность контроля со стороны преподавателей за самостоятельной работой студентов (предоставление статистики использования). - ЭБС имеет систему полнотекстового (простого и расширенного) поиска материалов, цитирования, составления конспектов и установление закладок (профессиональная база данных).

http://elibrary.ru — электронная база электронных версий периодических изданий (профессиональная база данных).

http://www.consultant.ru/ — справочно-правовая система «Консультант-Плюс» (профессиональная база данных).

Клинические рекомендации и иные профессиональные информационные материалы

Клинические рекомендации используются при реализации Программы в части формирования практических навыков, клинического мышления и принятия врачебных решений и применяются в объёме, соответствующем содержанию учебных модулей и рабочих программ.

7.6. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

По решению ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России лекции при реализации Программы могут проводиться полностью с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Использование ЭО и ДОТ при реализации занятий семинарского типа, проведении практик, промежуточной и итоговой аттестации не допускается.

При реализации Программы с применением ЭО и ДОТ обучающимся обеспечивается доступ к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Общие положения об оценочных материалах

Оценочные материалы по ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» предназначены для оценки степени освоения обучающимися Программы и направлены на установление соответствия достигнутых результатов обучения планируемым результатам обучения.

Оценка результатов обучения осуществляется в соответствии с требованиями типовой дополнительной профессиональной программы и включает оценку сформированности профессиональных компетенций, а также результатов обучения, соответствующих компетенциям, представленных в виде кодов и наименований результатов обучения (знания, умения, опыт деятельности).

Объектами оценки при реализации Программы являются:

- профессиональные компетенции, подлежащие формированию в результате освоения Программы;
- коды и наименования результатов обучения, соответствующих профессиональным компетенциям, установленные типовой дополнительной профессиональной программой.

Оценочные материалы используются при проведении:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся;
- итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств разработан ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России на основе типовой дополнительной профессиональной программы, учебного плана, рабочих программ модулей и требований к итоговой аттестации и обеспечивает объективную и сопоставимую оценку достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

Оценочные материалы предусматривают использование различных форм оценивания, включая тестирование, решение ситуационных (клинических) задач, устный опрос и иные формы, позволяющие оценить освоение обучающимися соответствующих результатов обучения в части знаний, умений и опыта деятельности.

8.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее — ФОС) по ДПП ПК по специальности «Организация сестринского дела» представляет собой совокупность оценочных материалов, предназначенных для оценки степени

достижения обучающимися планируемых результатов обучения при реализации Программы.

ФОС разрабатывается и применяется ВолгГМУ в соответствии с требованиями типовой дополнительной профессиональной программы, учебного плана, рабочих программ модулей и положений, регламентирующих проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств обеспечивает оценку:

- сформированности профессиональных компетенций, подлежащих освоению в рамках Программы;
- результатов обучения, соответствующих профессиональным компетенциям, представленных в типовой дополнительной профессиональной программе в виде кодов и наименований результатов обучения (знания, умения, опыт деятельности).
- ФОС используется при проведении:
- текущего контроля успеваемости в ходе освоения учебных модулей;
- промежуточной аттестации по завершении освоения модулей и (или) разделов Программы;
- итоговой аттестации по завершении освоения Программы в целом.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень оцениваемых профессиональных компетенций;
- перечень кодов и наименований результатов обучения, соответствующих профессиональным компетенциям;
- формы и методы оценивания результатов обучения;
- оценочные задания и иные оценочные материалы;
- критерии и шкалы оценки результатов освоения Программы.

Состав и содержание ФОС обеспечивают возможность объективной оценки достижения обучающимися планируемых результатов обучения на различных этапах освоения Программы и соответствуют требованиям к итоговой аттестации, установленным локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

8.3. Структура и содержание фонда оценочных средств

Структура и содержание фонда оценочных средств по ДПП ПК обеспечивают оценку достижения обучающимися планируемых результатов обучения, установленных типовой дополнительной профессиональной программой, и направлены на подтверждение сформированности профессиональных компетенций.

Оценка результатов обучения осуществляется на основе кодов результатов обучения, соответствующих профессиональным компетенциям, предусмотренных типовой дополнительной

профессиональной программой, и включает оценку знаний, умений и опыта деятельности обучающихся.

Формы и виды контроля результатов обучения определяются с учётом:

- структуры Программы;
- содержания учебных модулей, включая модуль практики;
- этапов текущего контроля успеваемости;
- форм промежуточной аттестации;
- структуры и этапов итоговой аттестации.

Итоговая аттестация по Программе является многоэтапной и обеспечивает комплексную оценку результатов обучения, включая знания, умения и опыт деятельности обучающихся.

8.4. Примеры оценочных средств

В настоящем разделе приводятся примеры оценочных средств, используемых при реализации ДПП ПК, в целях демонстрации подходов к их разработке и оформлению.

Полный комплект оценочных средств по Программе формируется ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с планируемыми результатами обучения, профессиональными компетенциями и кодами результатов обучения, установленными Программой, и оформляется в составе фонда оценочных средств как приложение к Программе.

Приведённые ниже примеры оценочных средств не являются исчерпывающими и могут уточняться и дополняться при реализации Программы.

Пример 1. Тестовое задание

(оценка знаний; текущий контроль, итоговая аттестация – этап 1)

Форма оценочного средства: тестовое задание с выбором одного правильного ответа.

Пример тестового задания

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Вопрос (задание)	Варианты ответов	Правильный ответ	Коды результатов обучения
Основной целью проведения внутреннего аудита сестринской документации является	А) подготовка к предстоящей проверке Росздравнадзора Б) оценка соответствия реального процесса ведения документации установленным стандартам, выявление системных ошибок и их причин для улучшения качества ухода	Б	1.з31

	В) контроль за своевременностью сдачи отчетов медицинскими сестрами (медицинскими братьями) Г) снижение расходов на канцелярские товары		

Пример ситуационной задачи

Инструкция: ознакомьтесь с условием задачи. На основании полученной информации дайте развернутые ответы на вопросы, приведенные ниже.

Условия

В терапевтическом отделении стационара зафиксирован случай падения пациента, повлекший перелом шейки бедра. Пациент был в группе риска по падениям, о чем была сделана отметка в истории болезни. При проверке выяснилось, что противоскользящие тапочки пациенту не выданы, боковые ограждения кровати не подняты, а пациент пытался дойти до санузла без сопровождения в ночное время.

Задания

1. Определите первоочередное и наиболее соответствующее принципам управления качеством и безопасностью действие старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) отделения после проведения неотложных медицинских мероприятий и помощи пациенту.

2. Составьте план проведения клинического аудита (проверки) по теме «Соблюдение мероприятий по профилактике падений пациентов» в отделении. План должен содержать конкретные пункты и быть направлен на выявление системных причин произошедшего инцидента и предотвращение подобных случаев в будущем.

Эталоны ответов

1. В первую очередь необходимо проанализировать системные причины инцидента и на этой основе разработать план корректирующих действий по устранению выявленных недостатков в системе (проверка кнопок вызова, ревизия выдачи средств малой механизации, аудит заполнения оценочных шкал).

2. В плане проведения клинического аудита (проверки) необходимо отразить: цель аудита (оценить соответствие текущей практики отделения стандартам и алгоритмам профилактики падений, выявить системные риски и разработать план корректирующих действий); сроки проведения (в течение 3 рабочих дней после инцидента); объект аудита (терапевтическое отделение); рабочая группа; этапы и методы аудита (подготовительный этап, этап сбора данных, аналитический этап, этап разработки корректирующих действий и отчетности).

Коды результатов обучения: 1.з11, 1.з20, 1.з26, 1.з31, 1.у19.

Примечание

Конкретный перечень оценочных средств, критерии оценивания и шкалы оценок утверждаются ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и включаются в фонд оценочных средств Программы.